**PROVINCE DE QUÉBEC**

 **COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA**

 **CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT**

 **ÉCOLE SECONDAIRE NATAGAN**

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION**

**ORDINAIRE DU 13 JUIN 2016.**

Session ordinaire du conseil d’établissement de l’école secondaire Natagan tenue au local 310 le vingt-cinq avril deux mille seize.

**PRÉSENCES**

Mmes

Lucie Rajotte, présidente

Nancy Fiset, vice-présidente

Mélanie Fiset, secrétaire

Chantal Picard, parent membre

 Joanie Laplante, enseignante

 Émilie Julien Roy, enseignante

Karine Briand, représentante communauté

 Lucie Grenier, enseignante

 Valérie Rivest, étudiante

 Nancy Létourneau, directrice adjointe

M.

 Mario Massé, directeur

Jonathan Cossette, Professionnel

ABSENCES Étaient absent(e)s :

Mmes

Annick Bussière, représentante du personnel de soutien

M. Mario Massé ouvre la réunion. Il est 18h24, l’ordre du jour est lu aux participants.

**ADOPTION** **C.E. 720-16** **IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Mélanie Fiset

**ORDRE DU**

**JOUR**

**QUE** l’ordre du jour de cette réunion soit adopté avec varia ouvert en ajoutant « Représentant des élèves » au point 6.

ADOPTÉE

**ADOPTION C.E. 721-16 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Chantal

**PROCÈS-VERBAL** Picard

**16 AVRIL 2015**

**QUE** le procès-verbal du 16 avril 2016 soit adopté.

ADOPTÉE

**4. BUDGET 2016-2017:**

Monsieur Massé présente le budget de l’an prochain aux membres du CE.

**ADOPTION C.E. 722-16 IL EST RÉSOLU,** sur proposition de Mme Lucie Rajotte

**BUDGET**

**2016-2017 QUE** le budget 2016-2017 soit approuvé.

ADOPTÉE

**5. POINTS EN SUIVI SU DERNIER CE:**

* Jeunes au monde du travail :
	+ Belle journée de stage pour les élèves le 11 mai. Le 16 mai, les parents, les élèves et les entrepreneurs ont été invités à un souper spaghetti pour discuter de la journée. M. Éric Bourque est venu présenter son parcours d’entrepreneur. À refaire.
	+ Merci à M. Falardeau du club Optimiste, Mme Denise Bergeron et Karoll-Ann Bisson pour leur aide.
* Projet canots.
	+ Super beau projet. Belle fierté pour Natagan. Merci Annick.
* Gala Méritas
	+ M. Massé remercie les membres du CE pour leur coup de main.
* Groupe FMSS à Natagan
	+ Une formation à un métier semi-spécialisé sera offerte à Barraute.

7. **RAPPORT**

1. Direction;
* L’horaire d’examens est sorti. M. Massé le présente aux membres du CE. Il est dit que les1-4–5 et soutien sont en examen dès jeudi. Les autres lundi.
* Vendredi 17 juin, journée verte.
1. Représentant des enseignants;
* Sentez la santé : nous avons marché plusieurs km. Des activités de zumba et de cross fit ont été offertes.
* Semaine de la famille : activité sur la description de la famille par Lucie Grenier.
* Friperie : liquidation de la friperie.
* Projet entrepreneur : Mme Élise a gagné avec son projet cafétéria.
* Merci du soutien M. Cossette
1. Représentant des professionnels;

- M. Cossette explique aux membres du CE qu’il a rencontré plusieurs élèves pour répondre à leurs questions.

- Visite de l’armée intéressante pour les élèves.

* Visite de l’Hôpital d’Amos : un succès!!!
* Présentation FMSS : formation à un métier semi spécialisé.
	+ Projet de 6 jours d’école + 3 jours de stages.
	+ But : Finir un équivalent de sec 2 avec spécialisation.
* Présentation des parcours scolaires :
	+ Projet 15 ans.
	+ PEP.
	+ Concomitance
		- Faire un DEP en 1 an ½ en terminant un secondaire 3 (7 jours/9 en DEP et 2 jours/9 en classe).
1. Représentant des élèves;

- Sentez la santé

- Gala : 79 élèves nommés

- Journée verte : activités à l’école

- Semaine d’examens : courage les secondaires 4!!!

- Voyage des finissants du 22 au 26 juin

- Valérie Rivest remet une pétition demandant l’emploi de la technologie dans certaines matières. 80 élèves sur 119 ont signé, Les membres du CE sont sceptique face à l’utilisation des appareils. Les élèves trichent souvent… Apprendre comment bien s’en servir ou interdire son utilisation? M. Massé demande aux membres du CE ce qu’ils en pensent.

 Les membre du CE acceptent que les enseignants utilisent tablette et/ou portable en expérimentation pour l’année scolaire 2016-2017

8. **CORRESPONDANCE :**

 S/O

9. **QUESTION DU PUBLIC :**

 S/O

10 . **VARIA :**

* Système de communication. Mme Rajotte mentionne que quelques écoles utilisent le courriel pour communiquer les devoirs/examens aux parents. Avec Office 365, il sera plus facile pour les enseignants de communiquer aux parents. Par contre, les enseignants ne veulent pas avoir à toujours dire aux parents quel est le travail à faire. C’est OK pour communiquer de façon individuelle mais pas quotidienne.

10. **LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE :**

**LEVÉE DE C.E. 723-16** **IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Lucie Rajotte

**L’ASSEMBLÉE**

 **QUE** l’assemblée soit levée.

 Il est 20h26.

ADOPTÉE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mme Lucie Rajotte, présidente M. Mario Massé, directeur