POLYVALENTE DE LA FORÊT

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL de la première réunion (ordinaire) du conseil d'établissement de la polyvalente de la Forêt tenue le lundi 3 novembre 2008 à 19 h 30 à la salle de conférences.

Sont présents :

Mme Julie Allard
M. Guy F. Blouin
Mme Lyne Champagne
Mme Lyne Doyon
M. Alain Dubois
Mme Noëlla Fortin
Mme Claudine Gosselin
Mme Denise Grenier
Mme Hélène Guay
M. Richard Jodoin
M. Sylvain Lacroix
Mme Michelle Moses
Mme Jocelyne Poiré
Mme Sylvie Roux-Jodoin

Aussi présents :

Mme Marie-Hélène Grondin, directrice de l'école, Mme Line Brochu, directrice adjointe, M. Alain Albert, directeur adjoint et M. Alain Therrien, adjoint administratif.

Invités : M. Christian Larche
Mme Claudine Martineau

Sont absents :

M. Axel Kurello
M. Tom Mapachee
Mme Réjeanne Morin
M. Claude Robillard

Le quorum est atteint.

Ouverture de la réunion
Madame la directrice souhaite la bienvenue aux membres.

CE-573-0809 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
Sur proposition de Mme Lyne Doyon, appuyée par Mme Jocelyne Poiré, IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour proposé.

ADOPTÉE

Approbation des procès-verbaux :

CE-574-0809 **Approbation du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 11 juin 2008**
Sur proposition de M. Alain Dubois, appuyée par Mme Michelle Moses, le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 11 juin 2008 est approuvé.

ADOPTÉE

CE-575-0809 **Approbation du procès-verbal de la réunion ordinaire du 11 juin 2008**
Sur proposition de Mme Hélène Guay, appuyée par Mme Michelle Moses, le procès-verbal de la réunion ordinaire du 11 juin 2008 est approuvé.

ADOPTÉE

Élection :

CE-576-0809 **– Président, présidente**
Sur proposition de Mme Jocelyne Poiré, appuyée par Mme Sylvie Roux-Jodoin, Mme Hélène Guay est élue présidente de ce conseil pour l'année 2008-2009.

ADOPTÉE

CE-577-0809 **– Substitut au président ou à la présidente**
M. Alain Dubois propose que M. Richard Jodoin soit élu substitut à la présidente de ce conseil pour l'année 2008-2009. Mme Michelle Moses appuie la proposition.

ADOPTÉE

CE-578-0809 **Nomination au poste de secrétaire**

Mme Hélène Guay propose que Mme Line Brochu agisse comme secrétaire du conseil d'établissement pour l'année 2008-2009. M. Alain Dubois appuie la proposition.

ADOPTÉE

CE-579-0809 **Règles de fonctionnement et de régie**

Les membres du conseil d'établissement ont pris connaissance des règles de fonctionnement et de régie interne.

Sur proposition de Mme Jocelyne Poiré, appuyée par Mme Claudine Gosselin, IL EST RÉSOLU d'adopter les règles de fonctionnement et de régie interne.

ADOPTÉE

Dénonciation d'intérêt

Les personnes concernées doivent remplir le formulaire de dénonciation d'intérêt inséré dans les Règles de fonctionnement et de régie et le remettre à la directrice à la fin de la réunion ou à la prochaine réunion du conseil d'établissement.

CE-580-0809 **Budget du conseil**

M. Alain Therrien présente aux membres le budget du conseil d'établissement. Il est à noter que les surplus ne sont pas protégés. Le mandat que le conseil d'établissement se donne est de se réserver un montant de cinq cents dollars afin d'offrir une deuxième bourse de deux cent cinquante dollars à la fin de cette année scolaire.

À la suite de cette présentation, M. Guy F. Blouin propose l'adoption du budget du conseil d'établissement de la polyvalente de la Forêt. Mme Noëlla Fortin appuie la proposition.

ADOPTÉE

CE-581-0809 **Représentants de la communauté**

Sur proposition de M. Alain Dubois, appuyée par Mme Claudine Gosselin, M. Tom Mapachee est élu représentant de la communauté.

ADOPTÉE

Madame la directrice invite les membres du conseil d'établissement à lui suggérer un deuxième représentant de la communauté.

CE-582-0809 **Calendrier des réunions**

Sur proposition de Mme Lyne Doyon, appuyée par Mme Jocelyne Poiré, IL EST RÉSOLU QUE les réunions du conseil d'établissement se tiennent les mercredis aux dates suivantes ainsi que le 27 mai pour une assemblée extraordinaire en vue de l'adoption du budget.

10 décembre 2008	25 février 2009	10 juin 2009
28 janvier 2009	22 avril 2009	

ADOPTÉE

Autres sujets

CE-583-0809 **– Calendrier de la vie étudiante et sorties éducatives**

Mme Denise Grenier dresse un portrait des activités de l'Halloween auxquelles le personnel de l'école a participé en se déguisant en schtroumph. Les élèves étaient invités à participer à des jeux, rallye, etc. Une excellente participation des élèves a été dénotée. Félicitations à toute l'équipe.

Sur proposition de Mme Claudine Martineau, appuyée par Mme Noëlla Fortin, IL EST RÉSOLU d'accepter le calendrier des activités étudiantes. Le conseil d'établissement se réserve le droit d'accepter ou de refuser des activités de masse à l'extérieur de l'école, selon l'article 75 de la Loi sur l'instruction publique.

ADOPTÉE

CE-584-0809 – **Voyage Christian Larche**

M. Christian Larche présente son projet de voyage linguistique à Boston, du 12 au 18 mai 2009. Les élèves doivent répondre à deux critères pour être sélectionnés : la participation et l'effort en classe. Quatre-vingt-dix minutes d'immersion anglaise sont prévues durant le voyage. Le coût du voyage est d'environ 700 $ par élève au nombre de vingt-quatre. Le montant final sera connu lors des prochaines semaines. M. Larche attend une soumission.

Mme Julie Allard propose l'adoption du projet de voyage linguistique de M. Christian Larche. M. Richard Jodoin appuie la proposition.

ADOPTÉE

CE-585-0809 – **Projet art dramatique**

Mme Claudine Martineau présente aux membres du conseil d'établissement un projet en art dramatique. Il s'agit d'un spectacle présenté par les élèves en art dramatique afin d'amasser des fonds pour le bal des finissants. Ce spectacle, composé de plusieurs petites pièces de théâtre, aura lieu le 4 décembre 2008 à 20 heures. Le coût du billet est de 5 $. Ils espèrent amasser un montant de 1 500 $ lors de cette soirée. Les dépenses sont évaluées à 500 $ et les profits, à 1 000 $.

Mme Denise Grenier propose l'adoption du projet en art dramatique de Mme Claudine Martineau. Mme Julie Allard appuie la proposition.

ADOPTÉE

- **Suivi du nouveau système d'absences**

Mme Hélène Guay demande un suivi du système d'absences. Mme Brochu et M. Albert partagent le fruit des deux mois d'application du nouveau système d'absences.

Évaluation de la réunion

Ce fut une très belle réunion.

CE-586-0809 **Clôture de la réunion**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 21 h 18 par Mme Lyne Doyon et appuyé par Mme Denise Grenier que la réunion soit levée.

ADOPTÉE

La directrice, La présidente,

Marie-Hélène Grondin Hélène Guay